

**ДОГОВОР**  
**на оказание услуг по организации общественного питания 09/12**

г. Оренбург

09.12.2021г.

**Общество с ограниченной ответственностью «ЭкоКухня»**, именуемое в дальнейшем «Исполнитель» в лице директора Дмитриевой Оксаны Михайловны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и

**Частное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад на Марсовом поле»**, в лице директора Рябчинской Оксаны Николаевны, действующей на основании Устава и решения единственного учредителя, с другой стороны, именуемое в дальнейшем «Заказчик», заключили настоящее соглашение о следующем:

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется в установленный срок оказать услуги в здании Заказчика по организации общественного питания воспитанников и сотрудников в Детском саду частного дошкольного образовательного учреждения "Детский сад на Марсовом поле", включая приобретение, доставку наборов продуктов питания и приготовления питания, а Заказчик обязуется принять и своевременно оплатить надлежащим образом оказанные услуги.

1.2. Доставка наборов питания осуществляется Исполнителем собственным транспортом или с привлечением третьих лиц за свой счет по адресу: г. Оренбург, улица Красная площадь, 3/4. Все виды погрузо-разгрузочных работ осуществляются Исполнителем собственными силами и техническими средствами.

1.3. Объем оказываемых услуг:

Плановое количество детей: \_\_\_\_\_ человек

Дни посещения детского сада 1 ребенком по плану: 1 год.

Количество дето-дней по плану \_\_\_\_\_ \* \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_.

Объем оказываемых услуг за отчетный месяц корректируется сторонами и отражается в акте сдачи-приемки оказанных услуг с учетом заявок Заказчика и фактически оказанных услуг в отчетном месяце.

1.4. Услуги по настоящему Договору считаются оказанными после подписания Сторонами акта сдачи-приемки оказанных Услуг (Приложение №1).

1.5. Заявка на организацию питания предоставляется Заказчиком Исполнителю ежемесячно, с распределением меню на 4 недели согласно Режима питания воспитанников (Приложение № 2).

1.5.1. По предварительной заявке Заказчика возможна поставка/приготовление дополнительных наборов продуктов питания для организации общественного питания на мероприятиях Заказчика. Заявка должна быть подана за 2 (два) рабочих дня до планируемой даты мероприятия. Оплата дополнительных наборов продуктов питания производится по отдельному счету и на основании акта сдачи-приемки оказанных услуг с приложением к нему отчетных документов.

1.6. Заказчик вправе скорректировать заявку на питание воспитанников на следующий день до 12.00 предыдущего дня. В случае если скорректированная заявка на питание поступит от Заказчика позднее указанного в настоящем пункте срока, Заказчик оплачивает услуги в установленном ранее объеме.

1.7. Имущество пищеблока, включая оборудование смонтированное и установленное, передаются Исполнителю по акту приема-передачи движимого имущества (Приложение № 3).

## 2. СРОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

2.1. Сроки оказания Услуг: с «10» января 2022 года по «31» декабря 2022 г. Периодичность оказания услуг: ежедневно в соответствии с Режимом питания воспитанников (Приложение № 2), кроме выходных, праздничных дней, а также иных дней, когда учреждение Заказчика не функционирует по причине: чрезвычайных ситуаций, проведения ремонтных работ, отключения водоснабжения, электроснабжения в дошкольных образовательных учреждениях.

2.2. Срок договора автоматически продлевается на следующий год, если ни одна из Сторон не заявит о своём намерении прекратить его не позднее, чем за месяц до истечения срока действия Договора.

### 3. ЦЕНА УСЛУГ И ПОРЯДОК ИХ ОПЛАТЫ

3.1. Цена услуг исполнителя на срок действия настоящего договора составляет:

- 420 (четыреста двадцать) рублей за полный день пребывания воспитанника;
- 265 (двести шестьдесят пять) рублей за неполный день пребывания воспитанника (включая завтрак, второй завтрак, обед).

3.2. Цена Договора включает в себя все расходы, связанные с выполнением настоящего Договора: стоимость - продуктов питания, их упаковки, хранения доставки и разгрузки в Детский сад, стоимость приготовления питания, заработную плату работников, уплату налогов, таможенных пошлин, сборов и других обязательных платежей.

3.3. Расчеты за оказанные услуги между сторонами производятся безналичным расчетом ежемесячно, с соблюдением согласованного сторонами следующего порядка оплаты:

- Заказчик вносит авансовый платеж в размере 150 000 (Сто пятьдесят тысяч) рублей до 25 числа текущего месяца;
- окончательный расчет за услуги, оказанные в текущем месяце, Заказчик оплачивает в течение 3 (трех) рабочих дней с момента подписания сторонами акта сдачи-приемки оказанных услуг.

3.4. Стороны пришли к соглашению, что Исполнитель в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным, должен представить на согласование Заказчику акт сдачи – приемки оказанных услуг. Заказчик в течение двух дней с момента получения указанного акта должен согласовать его и подписать, при условии, что услуги оказаны Исполнителем.

### 4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

4.1. Исполнитель обязан:

- самостоятельно в полном объеме оказывать Услуги, предусмотренные настоящим Договором;
- представить Заказчику в письменной форме необходимую информацию о работниках Исполнителя (Ф.И.О., контактный телефон, копию документа удостоверяющего личность, медицинскую книжку), ответственных за организацию питания воспитанников в детском саду частного образовательного учреждения «Центр образования на Марсовом поле»;
- представить Заказчику на утверждение примерное меню на организацию питания воспитанников Заказчика, рассчитанное не менее чем на 2 недели (далее – примерное меню), с учетом рекомендуемых среднесуточных норм питания в дошкольных организациях, установленных Санитарно-эпидемиологическими требованиями 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ и Министерства образования и науки РФ от 11.03.2012 г. № 213н/178;
- строго соблюдать требования СанПиН 2.4.3648-20 в части использования оборудования пищеблока, инвентаря и посуды, условий хранения, приготовления и реализации пищевых продуктов и кулинарных изделий, к составлению меню, к перевозке и приему в дошкольные организации пищевых продуктов, а также проводить транспортировку пищевых продуктов в условиях, обеспечивающих их сохранность, целостность и предохраняющих от загрязнения; осуществлять доставку продуктов питания Заказчику;
- своевременно снабжать Заказчика необходимыми продовольственными товарами, сырьем, полуфабрикатами в соответствии с меню, в объеме, необходимом для организации питания питающихся воспитанников и для отбора суточной пробы готовой продукции;
- осуществлять прием пищевых продуктов и продовольственного сырья при наличии соответствующих документов, подтверждающих их качество и безопасность, а также принадлежность к определенной партии пищевых продуктов, в соответствии с законодательством Российской Федерации в случае, если указанные пищевые продукты Исполнитель не предоставляет;
- использовать при оказании услуг продукты питания, качество которых подтверждается сертификатами соответствия, декларациями о соответствии, ветеринарными сопроводительными документами, а также иными документами, предусмотренными законодательством РФ; осуществлять хранение указанных сопроводительных документов до конца срока реализации продукта;
- хранить пищевые продукты в соответствии с условиями хранения и сроками годности, устанавливаемыми предприятием – изготовителем в соответствии с нормативно-технической документацией и с соблюдением СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- обеспечить рациональное и качественное питание, а также его безопасность для здоровья воспитанников Заказчика в соответствии с СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- соблюдать при кулинарной обработке пищевых продуктов требования к технологическим процессам приготовления блюд с соблюдением СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- завести на каждое блюдо технологическую карту в соответствии с соблюдением СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- на основании утвержденного примерного меню составлять меню-требование с учетом требований СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», с указанием выхода блюд для детей разного возраста;
- осуществлять выдачу готовой пищи в соответствии с режимом питания воспитанников Заказчика, установленных Приложением № 2 к Договору;
- обеспечить использование предоставленных Заказчиком помещений, оборудования, столовой и кухонной посуды, моющих и дезинфицирующих средств, силовой электроэнергии, освещения, отопления, горячей и холодной воды строго в соответствии с их целевым назначением – для организации общественного питания воспитанников Заказчика с соблюдением установленных санитарных правил и технических, эксплуатационных и противопожарных требований, правильную эксплуатацию технологического, холодильного и другого оборудования и поддержания его в исправном (рабочем) состоянии. Следить за экономным расходом силовой электроэнергии, освещения, отопления, горячей и холодной воды, моющих и дезинфицирующих средств;
- при установлении неисправности имущества либо его несоответствия требованиям нормативных и технических документов сообщить об этом Заказчику в письменной форме в течение 1 рабочего дня с момента установления соответствующих обстоятельств;
- обеспечивать целевое функционирование пищеблока Заказчика силами работников Исполнителя. На весь срок оказания услуг по настоящему Договору укомплектовывать пищеблок Заказчика квалифицированными кадрами, имеющими медицинские книжки установленного образца на каждого из них с результатами медицинских осмотров, в т.ч. лабораторных обследований, и отметкой о прохождении профессиональной гигиенической подготовки, прошедшими санитарно-гигиеническое обучение, включая обучение и инструктаж по охране труда, проверку знаний требований охраны труда, специальную подготовку по организации питания и приготовлению продукции для детей; своевременно обеспечивать обязательные медицинские и профилактические осмотры, профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию работников пищеблока Заказчика;
- осуществлять все необходимые меры по сохранению имущества Заказчика согласно Приложению № 3 к настоящему договору, а также содержать имущество в полной исправности и надлежащем техническом, санитарном и противопожарном состоянии;
- производить обучение работников пищеблока Заказчика правилам технологического и холодильного оборудования. В случае неправильной его эксплуатации работникам Исполнителя на основании технического заключения специализированной организации производить возмещение суммы нанесенного Заказчику ущерба в 30-дневный срок;
- осуществлять вывоз пищевых отходов и производить уборку помещений пищеблока;
- в случае привлечения Заказчика к ответственности контролирующими органами в связи с допущенными Исполнителем нарушениями действующих государственных стандартов и технологических нормативов, действующих правил и норм пожарной безопасности и производственной санитарии, установленным СанПиН 2.3/2.4.3590-20 Исполнитель обязан возместить сумму штрафа Заказчику в полном объеме. Сумма, подлежащая возмещению выплачивается Исполнителем в трехдневный срок на основании письменного обращения Заказчика с документальным подтверждением предписаний контролирующих органов.

#### **4.2. Исполнитель имеет право:**

- запрашивать и получать у Заказчика документацию и информацию необходимую для выполнения настоящего Договора, документация передается по письменному запросу в течение семи дней с момента получения запроса;
- информировать Заказчика о форме оказания услуг, о предполагаемых изменениях и последствиях которые могут возникнуть у Заказчика в ходе или в результате оказания услуг, информирование в данном случае имеет неотложный характер.

#### **4.3. Исполнителю запрещено:**

- готовить на технологическом оборудовании пищеблока Детского сада частного дошкольного образовательного учреждения "Детский сад на Марсовом поле" продукцию, не входящую в утвержденное Заказчиком меню;
- хранить на пищеблоке Детского сада ЧДОУ "Детский сад на Марсовом поле" любую продукцию, не входящую в утвержденное Заказчиком меню.

#### **4.4. Заказчик обязан:**

- своевременно и в установленном размере оплачивать Исполнителю оказанные надлежащим образом услуги;
- предоставить Исполнителю (работникам Исполнителя) помещение пищеблока для приготовления питания;
- предоставить Исполнителю установленное оборудование в помещениях пищеблока, согласно Приложения №3 к настоящему договору в целях беспрепятственного оказания услуг по организации питания воспитанников Детского сада на срок действия настоящего Договора;
- обеспечить назначение лица, ответственного за организацию питания в Детском саду и утвердить бракеражную комиссию, в состав которой будет включен представитель Исполнителя;
- обеспечить пищеблок технологическим, холодильным оборудованием, моющими, дезинфицирующими средствами, кухонным инвентарем, столовой и кухонной посудой. Обеспечить предоставление и оплату расходов по электроэнергии, освещению, отоплению, горячей и холодной воде, связанных с организацией питания воспитанников Заказчика, при условии предоставления данных видов коммунальных услуг ресурсоснабжающими организациями;
- обеспечить осуществление медицинским работником проверку качества пищевых продуктов (бракераж сырых продуктов), поступающих Заказчику от Исполнителя с внесением записи в специальном журнале. Не допускать к приему пищевые продукты без сопроводительных документов, с истекшим сроком годности и признаками порчи;
- выдачу готовой пищи осуществлять только после снятия пробы (пробу снимают непосредственно из емкостей, в которых пища готовится). Оценку качества блюд проводит бракеражная комиссия, утвержденная приказом директора учреждения.
- Результат бракеража регистрируется в "Журнале бракеража готовой кулинарной продукции" в соответствии с рекомендуемой формой;
- осуществлять контроль и надзор за объемом и качеством оказываемых услуг, соблюдением сроков их выполнения, не вмешиваясь в оперативно-хозяйственную деятельность Исполнителя (не распространяется на случаи бракеража готовой продукции);
- при поступлении от Исполнителя информации о наличии в пищеблоке неисправного оборудования, либо оборудования, которое не соответствует требованиям нормативных и технических документов, предпринимать меры по осуществлению замены оборудования либо его ремонту. Сообщать Исполнителю о сроках проведения ремонта либо замены оборудования на пищеблоке Заказчика. Проводить поверку и клеймение весоизмерительного оборудования;
- своевременно организовывать на пищеблоке дезинсекционные и дератизационные работы (профилактические и истребительные), дезинфекционные мероприятия;
- содержать подъездные пути к местам разгрузки в надлежащем состоянии, своевременно очищать их от мусора и снега;
- вести учет количества воспитанников, получающих питание в учреждениях Заказчика путем заполнения табеля учета посещаемости воспитанников.

#### **4.5. Заказчик вправе:**

- осуществлять контроль за исполнением условий Договора Исполнителем в целях охраны и укрепления здоровья воспитанников дошкольных учреждений, в том числе за соблюдением сроков (графика) оказания Услуг, не вмешиваясь при этом в оперативно-хозяйственную деятельность Исполнителя;
- осуществлять контроль за качеством поступающей в Детский сад продукции и ее возврат, в случае нарушения действующих государственных стандартов и технологических нормативов, технических условий, действующих правил и норм пожарной безопасности и производственной санитарии согласно требованиям СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические
- требования к организации общественного питания населения», нормативными требованиями охраны труда и другими правилами и нормативными документами, предъявляемыми к организации общественного питания детей;
- принять решение о проведении экспертизы результатов исполнения Исполнителем обязательств по настоящему Договору на предмет соответствия оказанной услуги и/или предоставленной отчетной документации требованиям и условиям настоящего Договора. В случае, если по результату экспертизы будет установлено нарушение Исполнителем условий Договора, Исполнитель возмещает Заказчику понесенные расходы на экспертизу;

### **5. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

- 5.1. Споры и разногласия, возникающие в процессе исполнения настоящего Договора, разрешаются посредством переговоров.
- 5.2. В случае возникновения разногласий между Сторонами направление претензии в письменной форме является обязательным. Срок рассмотрения претензии устанавливается в течение десяти рабочих дней с момента направления претензии. Оставление претензии без ответа в установленный срок означает признание требований претензий.
- 5.3. В случае отказа Исполнителя от исполнения обязательств (посредством телефонной, почтовой, факсимильной связи), срок рассмотрения претензии - 5 дней.
- 5.4. Разногласия, по которым Стороны не достигли договоренности, передаются на рассмотрение Арбитражного суда Оренбургской области в предусмотренном законодательством Российской Федерации порядке.

### **6. ДЕЙСТВИЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ (ФОРС-МАЖОР)**

- 6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, в случае, если оно явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы, а именно, чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств: стихийных природных явлений (наводнений, пожара и т.д.), действия объективных внешних факторов (в том числе таких, как отсутствие поставок воды и электроэнергии в адрес Заказчика и Исполнителя, акты органов государственной власти и управления и т.п.), а также других чрезвычайных обстоятельств, на время действия этих обстоятельств, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств, а также которые Стороны были не в состоянии предвидеть и предотвратить;
- 6.2. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему Договору одной из Сторон, она должна уведомить об этом другую Сторону незамедлительно с момента, когда стало известно о наступлении таких обстоятельств путем направления сообщения по электронной почте, факсом, а в экстренных случаях, посредством телефонной связи либо курьерской связи, после чего Стороны обязаны обсудить целесообразность дальнейшего продолжения оказания Услуг. В случае, если Сторона не известит другую Сторону о наступлении таких обстоятельств, такая Сторона теряет право ссылаться на указанные обстоятельства, как обстоятельства непреодолимой силы.

### **7. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА, ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

- 7.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору осуществляются путем заключения Сторонами дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Договора.
- 7.2. Расторжение Договора допускается по соглашению Сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа Стороны Договора от исполнения Договора в соответствии с гражданским законодательством. Соглашение о расторжении настоящего Договора заключается в письменной форме и подписывается уполномоченными представителями каждой из Сторон.

7.3 Настоящий Договор считается расторгнутым в течение 10 (Десяти) календарных дней с даты надлежащего уведомления Заказчиком Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения Договора.

7.4 Все уведомления, направляемые в соответствии с настоящим Договором или в связи с ним, должны быть составлены в письменной форме, предварительно могут передаваться факсом или по каналам электронных средств связи с обязательной последующей досылкой по почте в адреса Сторон.

## 8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

8.1. При неисполнении (ненадлежащем исполнении) обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. В случае просрочки исполнения Исполнителем своих обязательств, предусмотренных Договором, Заказчик вправе потребовать уплаты неустойки. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Размер такой неустойки устанавливается 0,01% от стоимости Договора. Исполнитель освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

8.3. В случае документального подтверждения контролирующим органом (Роспотребнадзор, Контрольно-ревизионным управлением администрации г. Оренбурга, органами прокуратуры и т.д.) нарушения Исполнителем действующих государственных стандартов и технологических нормативов, действующих правил и норм пожарной безопасности и производственной санитарии, установленным СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» в помещениях пищеблока работниками Исполнителя, Исполнитель обязан возместить Заказчику сумму штрафа.».

8.4. Уплата неустойки не освобождает Стороны от исполнения обязательства или устранения нарушений.

8.5. Исполнитель несет ответственность за нарушение технологических и санитарных норм при предоставлении питания в соответствии с действующим законодательством,

8.6. В случае невозможности выполнения обязательств по Договору Исполнитель обязан в письменной форме известить Заказчика о наступлении непредвиденных обстоятельств в срок не позднее 1 (одних) суток с момента их наступления.

8.7. В случае если по вине Исполнителя станет невозможным использование пищеблока, Исполнитель устраняет причины данного невозможного использования и обеспечивает бесперебойный режим снабжения питанием воспитанников Заказчика с базы Исполнителя.

8.8. Исполнитель несет всю полноту ответственности, в случае если будет установлено, что его действиями нанесен вред жизни или здоровью воспитанников Заказчика.

8.9. При возникновении несчастных случаев в Пищеблоке создается комиссия по их расследованию, состоящая из представителей Исполнителя и Заказчика, которая устанавливает все обстоятельства случившегося.

8.10. Исполнитель несет материальную ответственность за имущество, находящееся в пищеблоке.

## Реквизиты и подписи сторон

ЧДОУ «Детский сад на Марсовом поле»  
460001, г. Оренбург, ул. Красная площадь, д. 3/6  
ОГРН 1215600011549  
ИНН 5610243349  
КПП 561001001  
Расчетный счет в ПАО «Нико-банк»  
№ 40703810600000000194  
Кор.сч. № 30101810400000000814  
БИК 045354814  
Тел. 44-23-06

Директор ЧДОУ «Центр образования на Марсовом поле»

/О.Н. Рябчинская

Исполнитель:

ООО «ЭкоКухня» 460001,  
г. Оренбург, ул. Красная Площадь, д. 1/9. ИНН  
5610213954 КПП 561001001  
ОГРН 1155658016359  
р/сч 40702810800000003332 в ПАО «НИКО-  
БАНК» г. Оренбург  
БИК 045354814  
к/сч 30101810400000000814

Директор О.М. Дмитриева



Приложение №1 (ФОРМА)  
к Договору на оказание услуг по организации  
общественного питания  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

АКТ № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.  
о приемке выполненных работ  
(оказанных услуг)

Исполнитель: Общество с ограниченной ответственностью «ЭкоКухня»

Заказчик: Частное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад на Марсовом поле»

№	Наименование работы (услуги)	Количество	Ед. изм.	Цена	Сумма
Итого:					
НДС не					
предусмотрен					
Всего (без НДС)					

Всего оказано услуг на сумму: \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ коп.,

Вышеперечисленные работы (услуги) выполнены полностью и в срок. Заказчик претензий по объему, качеству и срокам оказания услуг претензий не имеет.

### Реквизиты и подписи сторон

ЧДОУ «Детский сад на Марсовом поле»  
460001, г. Оренбург, ул. Красная площадь, д. 3/6  
ОГРН 1215600011549  
ИНН 5610243349  
КПП 561001001  
Расчетный счет в ПАО «Нико-банк»  
№ 40703810600000000194  
Кор.сч. № 30101810400000000814  
БИК 045354814

Тел. 44-2-96  
Директор ЧДОУ «Центр образования на Марсовом поле»

\_\_\_\_\_/О.Н. Рябчинская



Исполнитель:  
ООО «ЭкоКухня» 460001,  
г. Оренбург, ул. Красная Площадь, д. 1/9. ИНН  
5610213954 КПП 561001001  
ОГРН 1155658016359  
р/сч 40702810800000003332 в ПАО «НИКО-  
БАНК» г. Оренбург  
БИК 045354814  
к/сч 30101810400000000814



\_\_\_\_\_/О.М. Дмитриева

**Приложение № 2**  
к договору на оказание услуг  
по организации общественного питания  
№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_.

**Режим питания воспитанников (июнь-август)**

Режим дня	2-3 года	3-4 года	4-5 лет	5-6 лет	6-7 лет
Завтрак	9.00-9.20	9.00-9.20	9.00-9.20	9.00-9.20	9.00-9.20
Второй завтрак	10.55 – 11.00	10.55 – 11.00	10.55 – 11.00	10.55 – 11.00	10.55 – 11.00
Обед	12.10-12.30	12.20-12.40	12.30-12.50	12.40-13.00	12.40 -13.00
Полдник	15.45-16.00	15.45-16.00	15.35-15.50	15.35-15.50	15.35-15.50
Ужин	18.40-19.00	18.40-19.00	18.40-19.00	18.40-19.00	18.40-19.00

**Режим питания воспитанников (сентябрь-май)**

Режим дня	2-3 года	3-4 года	4-5 лет	5-6 лет	6-7 лет
Завтрак	9.00-9.20	9.00-9.20	9.00-9.20	9.00-9.20	9.00-9.20
Второй завтрак	10.30-10.35	10.30-10.35	10.30-10.35	10.30-10.35	10.30-10.35
Обед	12.0 -12.20	12.10-12.30	12.30-12.50	12.40-13.00	12.40 -13.00
Полдник	15.45-16.00	15.30-15.45	15.30-15.45	15.25-15.40	15.25-15.40
Ужин	18.40-19.00	18.40-19.00	18.40-19.00	18.40-19.00	18.40-19.00

**Реквизиты и подписи сторон**

ЧДОУ «Детский сад на Марсовом поле»  
460001, г. Оренбург, ул. Красная площадь, д. 3/6  
ОГРН 1215600011549  
ИНН 5610243349  
КПП 561001001  
Расчетный счет в ПАО «Нико-банк»  
№ 40703810600000000194  
Кор.сч. № 30101810400000000814  
БИК 045354814  
Тел. 44-29-06  
Директор ЧДОУ «Детский сад на Марсовом поле»



\_\_\_\_\_/О.Н. Рябчинская

Исполнитель:  
ООО «ЭкоКухня» 460001,  
г. Оренбург, ул. Красная Площадь, д. 1/9. ИНН  
5610213954 КПП 561001001  
ОГРН 1155658016359  
р/сч 40702810800000003332 в ПАО «НИКО-  
БАНК» г. Оренбург  
БИК 045354814  
к/сч 30101810400000000814



\_\_\_\_\_/О.М. Дмитриева



**Общество с ограниченной ответственностью «ЭкоКухня»**, именуемое в дальнейшем «Исполнитель» в лице директора Дмитриевой Оксаны Михайловны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и

**Частное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад на Марсовом поле»**, в лице директора Рябчинской Оксаны Николаевны, действующей на основании Устава и решения единственного учредителя, с другой стороны, именуемое в дальнейшем «Заказчик» вместе именуемые «Стороны» заключили настоящий акт приема - передачи нижеуказанного движимого имущества:

№	Наименование	Количество	Примечание
<b>Горячий цех</b>			
1	Плита электрическая 4-х конф.	1	
2	Пароконвектомат	1	
3	Умягчитель воды для Пароконвектомат UNOX XVC 505 E	1	
4	Подставка под пароконвектомат ПК-6М (6 уровней GN 1/1, вся нерж.)	1	
5	Гастроемкость	12	
6	КПЭМ-60 ОР: Котел пищеварочный опрокидывающийся	1	
7	Машина для переработки овощей	1	
<b>Мясо-рыбный цех</b>			
8	Весы для простого взвешивания CAS	1	
9	Шкаф холодильный среднетемпературный	2	
10	Мясорубка	2	
<b>Холодный цех</b>			
11	Шкаф холодильный среднетемпературный	1	
12	Весы для простого взвешивания CAS	1	
<b>Цех обработки яиц</b>			
13	Прибор контроля качества яиц	1	
14	Для хранения яиц холодильный шкаф	1	
<b>Кладовые овощей, сухих продуктов, кладовая и моечная тары, холодильная камера</b>			
15	Холодильный шкаф низкотемпературный	2	
16	Шкаф холодильный среднетемпературный	2	
<b>Дополнительное оборудование</b>			
17	Весы платформенные	1	
18	Подставка для столовых приборов	6	
19	(Для хранения проб) Шкаф холодильный	1	
20	Шкаф хлебный (липа)	1	
21	Ложка соусная нерж.: 50 гр. CD	15	

22	Нож универсальный 160/295 мм "Квартет" с ластиковой ручкой, упак. 10 шт. арт. С-264	6	
23	Дуршлаг (нержав.) Д=240 мм., с 2-мя ручками на ожке Арт. МН-105	2	
24	Дуршлаг (нержав.) Д=340 мм, на подставке 5л MGSteel арт. COLV8	1	
25	Картофелемялка (нержав.) с дерев. ручкой 650 мм арт.РМ-1124	2	
26	Шумовка поварская (нержав.) Д=175 мм. арт.1с366 АША), упак. 5 шт.	3	
27	Веселка 1000 мм (березовая), арт. С-315 упак. 10 шт.	3	
28	Вилка транжирная поварская (нержав.) Арт. С-365 АША), упак.5шт.	1	
29	Ложка гарнирная поварская (нержав.) арт. С-382 АША, пак. 5 шт.	10	
30	Ложка соусная (нержав.) 0,1 л., С-278/2/С-392 (АША), пак.10/5шт	10	
31	Ложка-шумовка (нержав.) дл. 430 мм., Д= 165 мм. арт. С-300, упак.10 шт.	2	
32	Лопатка универсальная (деревянная) дл. 290 мм., упак. 10 шт. арт. С-888	2	
33	Лопатка перфорированная арт.С4-07	2	
34	Консервооткрыватель-нож консервный с деревянной ручкой арт.884-264	1	
35	Скалка (деревянная) 550х60 мм./500х60 с вращающимися ручками, упак. 5 шт.	1	
36	Терка 4-х сторонняя нерж. JK3610	1	
37	Толкушка (деревянная) большая 420х60х40 мм, упак. 10 шт.	1	
38	Котел нержавеющий с 2-м дном 20,0 л. CD-30х30 для индукционных печей, в упак. 1 шт.	2	
39	Котел нержавеющий с 2-м дном 30,0 л. CD-34х34 для индукционных печей, в упак. 1 шт.	2	
40	Котел нержавеющий с 2-м дном 12,0 л. CD-25х25 для индукционных печей, в упак. 1 шт.	6	
41	Таз (эмаль) 12 л. арт. 2с30/3024/43004-242/4, упак. 5 шт.	2	
42	Миска нержавеющая 24см, 2л, арт. МН-434	1	
43	Таз нержавеющий CD-60 Д=60 см.	2	
44	Сито нерж. d=300мм (мелкая сетка) с деревянной ручкой [DT-Y1801-30] арт.кт1598	1	
45	Сковорода (нерж.) Д=400/70мм, (используется для индукционных печей) MGSteel арт. 20240	1	
46	Сковорода (нерж) Д=280/50мм двойное дно, профессиональная (101705) арт.кт428/522338	1	
47	Совок для сыпучих продуктов 1140г аллом.(AS-0038) 210х120х60мм. арт. 38	4	
48	Магнитный держатель для ножей 50-55см, арт. Р-116, в упак. 48 шт	4	
49	Нож для овощей 90/200 мм "Боярский" с закругленным лезвием, упак. 10 шт. арт.С-42	1	
50	Нож универсальный MVQ MESSER 20см 210208	15	
51	Нож обвалочный MVQ MESSER 15см 209159	1	
52	Нож для хлеба MVQ MESSER 20см 219208	2	
53	Нож для филе MVQ MESSER 18см 204189	2	
54	Пресс для чеснока нерж. 18.5 см. мощный FM /6/	1	

	арт.40445		
55	Доска разделочная 500x285x30 (березовая), ТИП 9 упак. 5 шт.	11	
56	Доска разделочная 700x300x30 (березовая) цельная	2	
57	Полка для кухонных досок ПКНД-9 нерж. (600x350x280 мм)	4	
58	Набор для специй 3-х предметов (стекло/хромированная подставка) CS- 381	1	
59	Ковш эмалированный 1,0 л/1,5 л. 1с1к/2с22 /2008, упак. 8 шт.	2	
60	Стол разделочный с решеткой, нерж., 1200*600	4	
61	Стойка 2000	40	
62	Полка 300*700	8	
63	Полка 300*1000	24	
64	Полка 500*1500	8	

### Реквизиты и подписи сторон

ЧДОУ «Детский сад на Марсовом поле»  
460001, г. Оренбург, ул. Красная площадь, д. 3/6  
ОГРН 1215600011549  
ИНН 5610243349  
КПП 561001001

Расчетный счет в ПАО «Нико-банк»  
№ 40703810600000000194  
Кор.сч. № 30101810400000000814  
БИК 045354814  
Тел. 44-25-06

Директор ЧДОУ «Центр образования на  
Марсовом поле»  О.Н. Рябчинская



Исполнитель:  
ООО «ЭкоКухня» 460001,  
г. Оренбург, ул. Красная Площадь, д. 1/9. ИНН  
5610213954 КПП 561001001  
ОГРН 1155658016359  
р/сч 40702810800000003332 в ПАО «НИКО-  
БАНК» г. Оренбург  
БИК 045354814  
к/сч 30101810400000000814



Директор  О.М. Дмитриева