


Согласовано:
Единственный
Учредитель
ЧДОУ «Детский сад
на Марсовом поле»


Беленцов А.И.

Утверждено:
Директор
ЧДОУ «Детский сад
на Марсовом поле»


Рябчинская О.Н.
Приказ № 5/22 от 04.02.2022.

**Положение об общем собрании трудового коллектива
ЧДОУ «Детский сад на Марсовом поле»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, Уставом ЧДОУ «Детский сад на Марсовом поле» (далее - Учреждение).

1.2. Общее собрание трудового коллектива является коллегиальным органом управления Учреждения.

1.3. Трудовой коллектив Учреждения представляют все работники, участвующие своим трудом в деятельности Учреждения на основе трудового договора. Полномочия трудового коллектива Учреждения осуществляются Общим собранием трудового коллектива.

1.4. Общее собрание создается в целях развития и совершенствования Учреждения, а также расширения коллегиальных, демократических форм управления на основании Устава Учреждения.

1.5. Основной задачей Общего собрания является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности трудового коллектива Учреждения.

1.6. В своей деятельности Общее собрание трудового коллектива руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Учреждения, настоящим Положением.

1.8. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием трудового коллектива и принимаются на его заседании.

1.9. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Полномочия

2.1. К компетенции Общего собрания трудового коллектива Учреждения относятся:

- принятие и изменение Правил внутреннего трудового распорядка Учреждения по представлению директора Учреждения;
- обсуждение проектов локальных актов по вопросам, касающимся интересов работников Учреждения, предусмотренных трудовым законодательством;
- обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в Учреждении и мероприятия по её укреплению, рассмотрение фактов нарушения трудовой дисциплины работниками Учреждения;
- создание при необходимости временных и постоянных комиссий по различным вопросам деятельности Учреждения и устанавливает их полномочия;
- рассмотрение вопросов охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья Обучающихся Учреждения;
- рассмотрение кандидатур работников Учреждения к награждению.

3. Права

3.1. Общее собрание трудового коллектива имеет право:

- участвовать в управлении Учреждением;
- представлять предложения и заявления директору Учреждения.

3.2. Каждый член Общего собрания трудового коллектива имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием трудового коллектива любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Общего собрания трудового коллектива высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

4. Состав и порядок работы

4.1. Общее собрание трудового коллектива Учреждения является постоянно действующим органом управления и созывается не реже одного раза в год. Оно правомочно, если на общем собрании присутствует не менее 2/3 работников Учреждения.

4.2. Решения по вопросам повестки дня Общего собрания трудового коллектива принимаются открытым голосованием, если за него проголосовало большинство присутствующих на общем собрании.

4.3. Внеочередной созыв Общего собрания трудового коллектива может произойти по требованию директора Учреждения или по заявлению 1/3 членов Общего собрания трудового коллектива поданному в письменном виде.

4.4. На заседание Общего собрания трудового коллектива могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.5. Общее собрание трудового коллектива ведет председатель, избираемый из числа участников. Председатель Общего собрания трудового коллектива информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее, чем за 15 дней до его проведения. Председатель организует подготовку заседаний, определяет повестку дня, контролирует выполнение решений. На Общем собрании трудового коллектива избирается секретарь, который ведет всю документацию и сдает ее в архив в установленном порядке. Председатель и секретарь Общего собрания трудового коллектива избираются сроком на один учебный год.

4.6. Решения Общего собрания трудового коллектива принимаются простым большинством голосов. Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее 51 % присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Общего собрания трудового коллектива.

4.7. Решения Общего собрания трудового коллектива, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, после утверждения его директором Учреждения являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

4.8. Все решения Общего собрания трудового коллектива своевременно доводятся до сведения всех его участников.

5. Документация

5.1. Заседания Общего собрания трудового коллектива оформляются протоколом, в котором фиксируется количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива, повестка дня, ход обсуждения вопросов, предложения и замечания участников Общего собрания трудового коллектива, решения.

5.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем собрания.

5.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.4. Книга протоколов Общего собрания трудового коллектива нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется печатью и подписывается руководителем Учреждения.

5.5. Книга протоколов Общего собрания трудового коллектива хранится в делах Учреждения и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

6. Ответственность

6.1. Общее собрание несет ответственность:

6.1.1. за выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;

6.1.2. за соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, действующим нормативно - правовым актам.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения директором Учреждения.

Рекомендовано:
Наблюдательный совет
ЧДОУ «Детский сад
на Марсовом поле»

Протокол от 04.02.2022 № 1